

プリンタの使用に制限をかける方法

「Win Bird」でプリンタの使用を停止/再開することや重複印刷の回避ができます。

コントローラ右側の**メンテナンス**ボタンをクリックし、表示された画面で**プリンタ管理**ボタンをクリックすると以下のプリンタ管理画面が表示されます。

プリンタ個別タブ……プリンタを個別に指定して状態確認したり設定したりするダイアログが表示されます。

The screenshot shows the 'Win Bird プリンタ管理システム' window. The 'プリンタ個別' tab is selected. A table displays printer information for 'CPR01'. Below the table are controls for managing print jobs, including a '印刷ジョブ' section with a job count of 1 and buttons for '全選択', '全解除', '削除', '停止', and '再開'. A checkbox at the bottom is labeled '重複チェック (ユーザー名とドキュメント名が同じ印刷ジョブを削除する)'.

ここをクリックすると、もう一方のプリンタの状態を確認することができます。

CPR01 (教室前方のプリンタ)の状態が表示されています。

プリンタ停止中に先生機や生徒機から印刷の操作を行うと、データがサーバーに蓄積され、そのリストがこの欄に表示されます。

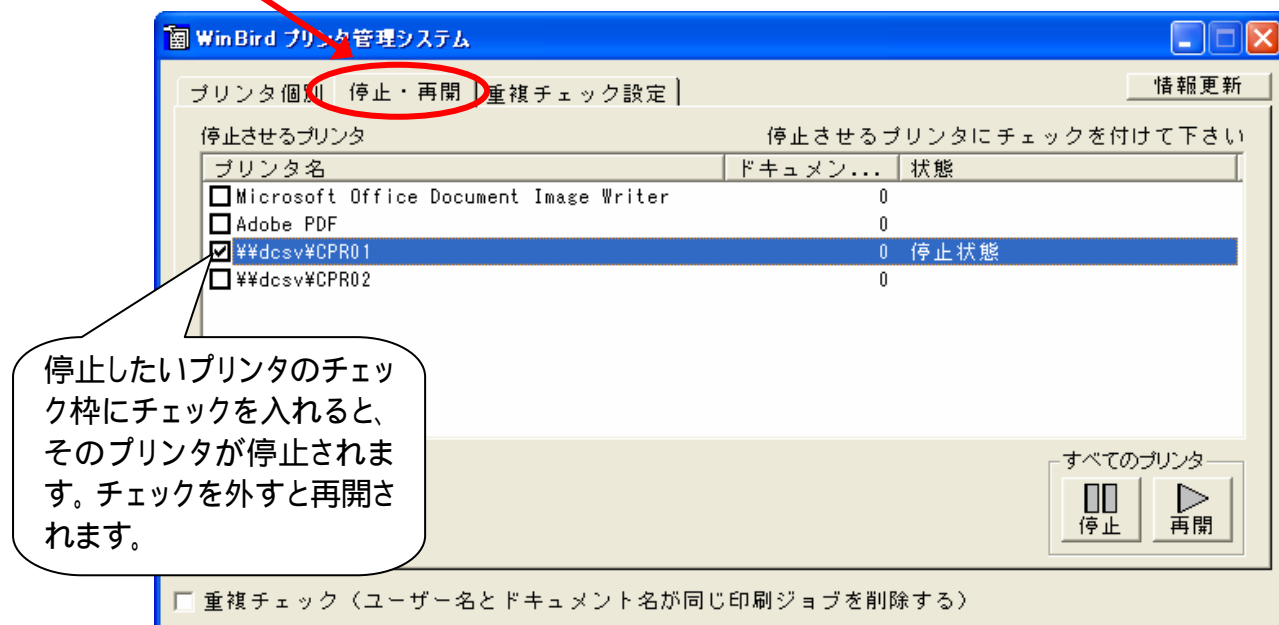
ここにチェックを入れると重複印刷を防ぐことができます。

蓄積されたデータの中から印刷しないものを選んで削除し、リストに残ったデータのみを印刷することができます。

プリンタを停止した場合は、授業終了時に再開しておいて下さい。データが蓄積されている場合は、削除してリストを空にしてからプリンタを再開して下さい。削除する前に再開すると、全て印刷されてしまいます。

プリンタを停止するには

停止・再開タブをクリックすると以下のダイアログが表示されます。



CPR01・・・コンピュータ室前方のプリンタ

CPR02・・・コンピュータ室後方のプリンタ